

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ Лицей «Спутник»
_____ К.В. Ярошенко
Приказ от «01» июля 2026 г. № 02Л

ПОРЯДОК ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ

ЧОУ Лицей «Спутник»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила приёма граждан на обучение в ЧОУ Лицей «Спутник» по основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования.

1.2. Разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ (ст. 55, 67), Приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458, Уставом Лицея.

2. Условия приёма

2.1. В 1 класс принимаются дети, достигшие 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения 8 лет.

2.2. Приём в 1 класс осуществляется по результатам собеседования (оценка готовности к обучению) и при наличии свободных мест.

2.3. Приём во 2–9 классы осуществляется при наличии свободных мест на основании личного дела и документов об успеваемости.

2.4. Обязательное условие приёма — заключение договора об образовании между Лицеем и родителями (законными представителями).

3. Документы для приёма

3.1. Для зачисления в 1 класс родители представляют: заявление; копию свидетельства о рождении ребёнка; копию документа, удостоверяющего личность родителя; медицинскую карту; фотографию ребёнка (3×4, 2 шт.); СНИЛС ребёнка (копия).

3.2. Для зачисления во 2–9 классы дополнительно: личное дело из предыдущей школы; справку о текущей успеваемости (при переводе в течение учебного года); выписку оценок, заверенную печатью.

3.3. Иностранные граждане дополнительно представляют документ, подтверждающий право на пребывание в РФ.

4. Процедура приёма

4.1. Родители подают заявление и документы лично или по электронной почте (sputnik.school.gel@gmail.com).

4.2. Проводится собеседование с ребёнком (для 1 класса — диагностика готовности к школе; для 2–9 классов — ознакомительная беседа).

4.3. При наличии свободных мест и положительных результатах собеседования заключается договор об образовании.

4.4. После подписания договора и внесения оплаты издаётся приказ о зачислении в течение 5 рабочих дней.

5. Отказ в приёме

5.1. Основания для отказа: отсутствие свободных мест; несоответствие возраста (для 1 класса); непредставление полного пакета документов; отказ от заключения договора.

5.2. Отказ в приёме оформляется письменно с указанием причин.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Информация о приёме размещается на сайте Лицея и информационном стенде.